

## **Junges Hamburger Unternehmen schreibt, was andere halten – Reden und Vorträge**

**Hamburg, 10. November 2009. Wer heute häufig Reden hält und gut darin ist, verfügt entweder über ein begnadetes rhetorisches Talent, hat zu viel Zeit oder ganz einfach kompetente Unterstützung. Obama hat einen, die Bundeskanzlerin auch. Man muss jedoch kein Spitzenpolitiker sein, um die Dienste eines professionellen Redenschreibers guten Gewissens in Anspruch nehmen zu können. Das Hamburger Unternehmen textpresent ist spezialisiert auf diese Dienstleistung.**

Kaum einer macht sich Gedanken darüber, wie ausgelastete Manager es fertig bringen, morgens um sieben im Büro zu erscheinen, von acht bis 18 Uhr von einem Meeting zum nächsten zu hetzen und pünktlich um 19:30 Uhr eine leichtfüßige Tischrede zu halten, anderntags sogar noch einen halbstündigen Fachvortrag über die Notwendigkeit einer ausgewogenen Work-Life-Balance.

Bei genauerem Hinsehen macht Arbeitsteilung auch in diesem Bereich Sinn. Weshalb sollte eine Führungskraft, deren Aufgabe es ist, Unternehmen zu leiten und Entscheidungen zu treffen, teure Arbeitszeit darauf verwenden, Konzepte zu entwickeln und Informationen in leicht verständliches Deutsch zu verpacken? Kommunikationsprofis fällt es deutlich leichter komplexes Fachwissen in treffend formulierte Aussagen zu „übersetzen“.

### **Effizienter Mitteleinsatz und Respekt vor dem Publikum**

Einen auf Ghostwriting spezialisierten Dienstleister einzusetzen ist keineswegs anmaßend. Im Gegenteil, es zeugt von Effizienzdenken und Respekt gegenüber dem Zielpublikum. Der Referent holt sich professionelle Unterstützung bei der Vorbereitung, um sich ganz auf seine eigentliche Aufgabe zu konzentrieren: einen fesselnden Vortrag zu halten.

In der Politik ist das Berufsbild des Redenschreibers schon lange bekannt. Die Wirtschaft tut sich damit noch etwas schwer. Großunternehmen haben spezialisierte Kommunikationsabteilungen, die Manuskripte und Präsentationen für den Chef vorbereiten. Doch auch klein- und mittelständische Unternehmen können sich diese Dienstleistung leisten. Neben der Zeitersparnis gibt es aber auch noch weitere Vorteile.

### **Außensicht bringt Objektivität und neue Impulse**

Es geht gar nicht so sehr um das Ausgleichen von „Betriebsblindheit“ – übrigens eine vollkommen normale Begleiterscheinung langjähriger Unternehmenszugehörigkeit. Der Blick von außen auf das eigene Unternehmen und die damit verbundenen Werthaltungen und Botschaften kann wertvolle, neue Impulse bescheren. Ein externer Kommunikationsberater hat zwangsläufig eine objektivere Sichtweise als Mitarbeitende.

### **Warum kompliziert, wenn es auch einfach geht?**

Dieser Satz steht für die Philosophie von textpresent und seiner Inhaberin, der langjährigen Ghostwriterin Elena Florin, Sachverhalte nicht unnötig kompliziert auszudrücken. Und als Aufforderung an Geschäftsführer, Manager, Entscheider, sich selbst das Leben nicht unnötig schwer zu machen.

(Zeichen inkl. Leerzeichen 2847)

Bilder:



Elena Florin, Ghostwriterin  
und Kommunikationsberaterin



Logo

Auskünfte: **textpresent**  
Ghostwriting für Führungskräfte | Unternehmenskommunikation  
Elena Florin | Dipl.-Verw.Wiss. | Kommunikationsberaterin  
Oberstraße 18F  
D- 20144 Hamburg  
tel. +49 40 1801 42 63  
mob. +49 152 2919 18 89  
mail. [info@textpresent.de](mailto:info@textpresent.de)  
[www.textpresent.de](http://www.textpresent.de)

#### Firmenportrait

textpresent bietet Kommunikationsdienstleistungen rund um den öffentlichen Auftritt von Unternehmen und Führungskräften an. Ghostwriting für Führungskräfte im Bereich Reden, Vorträge, Präsentationen, Interviews, Statements. textpresent unterstützt Unternehmen bei der Formulierung von Botschaften, bei der Informations-Recherche und der Aufbereitung der gesammelten Informationen, coached Redner für ihren Auftritt und optimiert bereits bestehende Texte, Reden, Präsentationen und Manuskripte. Unternehmenskommunikation für klein- und mittelständische Unternehmen sowie Existenzgründer. Bewerbungsberatung und Optimierung von Bewerbungsunterlagen für Berufseinsteiger und Berufserfahrene.

#### Kurzbiographie

Nach dem Studium der Verwaltungswissenschaften in Konstanz mit einem Auslandsaufenthalt als Researcher / Redakteurin in den USA, beginnt Elena Florin ihre Karriere im Bereich Öffentlichkeitsarbeit/ Kapitalmarktmarketing einer führenden Schweizer Bankengruppe, bevor sie intern als Vorstandsassistentin und Ghostwriterin in den Vorstandsstab wechselt. Dort ist sie fünf Jahre lang für die Unterstützung des CEO in seinen Kommunikationsaufgaben zuständig. Redenschreiben, Präsentationserstellung, Agendasetting, Botschaftenformulierung, Interviewvorbereitung und Projektmanagement/ -koordination bilden das Aufgabenspektrum. Weiterbildungen erfolgen im Bereich internetgerechte Textgestaltung, Redenschreiben für Redenschreiber und ein Certificate of Advanced Studies in Corporate Communications des Schweizerischen Public Relations Instituts rundet das Profil ab. Heute ist Elena Florin selbstständig Ghostwriterin und Kommunikationsberaterin in Hamburg.